ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS**	MAJA01.04.03.18.P02.F06	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	10/ago/2021

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Informe Número: 2	
Tipo de Convenio ASOCIACIÓN [ ] INTERADMINISTRATIVO [X] OTRO [ ] ¿Cuál?: _____	

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONVENIO Y SU EJECUCIÓN		
Convenio Nº: 4145.010.27.1.0013-2023		
Objeto: El Cabildo Indígena Kofan Santiago de Cali, se compromete con el Distrito de Santiago de Cali – Secretaría Distrital de salud Cali a realizar acciones orientadas al fortalecimiento de los saberes de medicina ancestral, el conocimiento ancestral y prácticas socioculturales de los Cabildos indígenas de Cali, de acuerdo a los sistemas propios de la medicina ancestral, su cosmovisión, usos y costumbres, en desarrollo del proyecto denominado "FORTALECIMIENTO DE LOS SABERES ANCESTRALES CULTURALES Y ESPIRITUA-LES DE LA SALUD PROPIA DE LOS CABILDOS INDÍGENAS DE CALI" con ficha BP. No. 26003387.		
Asociado(s): Cabildo Indígena Kofan de Santiago de Cali Documento de identificación del Contratista: NIT. 900007408-8		
VALOR TOTAL APORTES		
Asociado	Económico	En especie
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
Total, aportes del convenio	N/A	N/A
Nombre del (los) supervisor (es): HARRY CORREA NARVAEZ		
Organismo: Secretaría Distrital de Salud de Cali.	Nº Teléfono: 5543404	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio	Fecha Terminación
09/may/2023	30/ago/2023
Modificación del convenio: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Asociado: N/A

Concepto	Requisito de cumplimiento	Porcentaje de ejecución	Valor
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
Total, aportes en el periodo N/A			

Información sobre los aportes de la Administración Central del Distrito Santiago de Cali:

Valor total del convenio	Valor a cancelar	Valor acumulado cancelado	Saldo por cancelar
$ 300.000.000	$ 120.000.000	$ 90.000.000	$ 90.000.000

Certificación de seguridad social y parafiscales:
Fecha de certificación: 09 de mayo 2023
PERSONERIA JURIDICA: Cabildo Indígena Kofan de Santiago de Cali. NIT. 900007408-8
La certificación será expedida por el Revisor Fiscal o por Representante Legal de acuerdo a los requerimientos de Ley, para este caso se firmó por el revisor fiscal JUAN CAMILO ACOSTA, cedula de ciudadanía N° 1.018.439.396 expedida en Bogotá. Tarjeta profesional N° 227711 – T.
Planilla de pago Bancoomeva 4509930647 pagada el 17 de Agosto del 2023

Observaciones al Informe contable y financiero: N/A

5. INFORME TÉCNICO

No.	Obligaciones	Estado de avance de la obligación
1	Realizar Mingas de relacionamiento continuo con médicos y sabedores tradicionales de territorio de acuerdo a necesidades de salud. Producto a entregar segundo pago • Acta de concertación de las actividades con cada cabildo.	% de avance: 100% • El contratista se reunió con las autoridades indígenas de los cabildos constituidos, donde socializaron las actividades y acciones a realizar en cada una de ellas. • El contratista evidencio el plan de trabajo y cronograma que se realizó con cada uno de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

	soportes (listados de asistencia, registro fotográfico)	
3	Realizar encuentro regional de médicos tradicionales en los contenidos del componente de Sabiduría Ancestral Producto a entregar segundo pago • Acta de concertación y planeación de las actividades con autoridades ancestrales. • Cronograma y ficha metodológica, que contenga como se va desarrollar el encuentro, quienes participaran y como. • Piezas comunicativas empleadas para la convocatoria de la comunidad al encuentro	% de avance: 100% El contratista se reunió con las autoridades indígenas de los cabildos constituidos, donde socializo la actividad y acciones que se podrían desarrollar en el marco del encuentro.
4	Realizar Mingas de pensamiento "mayoras de territorio fortaleciendo en salud a mujeres indígenas en ciudad". Producto a entregar segundo pago • Acta de concertación y planeación de las actividades con autoridades ancestrales. • Cronograma proyectado y plan de trabajo con cada Cabildo concertado. • Documento del diseño del contenido básico de las mingas. (ficha metodológica) • Piezas comunicativas y soporte de la difusión de convocatoria a la comunidad. • Informe de 10 Mingas con sus respectivos soportes (listados de asistencia, registro fotográfico), los cuales deberán evidenciar el abordaje de las siguientes temáticas:	% de avance: 100% El contratista se reunió con las autoridades indígenas de los cabildos constituidos, donde dio a conocer las actividades y acciones que se deben desarrollar.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

	• Cronograma proyectado y plan de trabajo con cada Cabildo concertado • Ficha metodológica de la actividad en cada uno de los Cabildos. • Convocatoria a las Mingas (piezas comunicativas implementadas) • Informe de 7 encuentros realizados, adjuntando listados de asistencia y registro fotográfico, evidenciando los insumos y materiales, entrega de almuerzos y/o cenas para los participantes y la sistematización de cada una de las Mingas.	los cabildos que están participando del proyecto de salud. • El contratista evidencio la ficha metodológica que se trabajado con cada uno de los cabildos, donde se identifica los temas a trabajar de acuerdo a la actividad, quienes van a participar, que materiales van a utilizar y acciones o dinámicas que van a utilizar en cada minga. • El contratista evidencio las diferentes formas de convocatoria que utilizaron para reunir la gente y que participen de las mingas a desarrollarse. • Para este segundo informe el contratista presenta 7 informes, donde contiene lista de asistencia y registro fotográfico, donde se evidencia los alimentos y materiales utilizados por cada uno de los cabildos. Misak: 2 informes de minga Nasa Cali: 2 informes de minga Nasa Nápoles: 2 informes de minga Nasa Pance: 1 informe de minga
2	Realizar Mingas de saberes en conocimiento ancestral y occidental a personas en formación de salud propia indígena. Producto a entregar segundo pago • Acta de concertación y planeación de las actividades con autoridades ancestrales. • Cronograma proyectado y plan de trabajo con cada Cabildo concertado • Piezas comunicativas y soporte de la difusión de convocatoria a la comunidad. • Documento del diseño del contenido básico de las mingas. (plan de trabajo y ficha metodológica) • Informe de 1 jornadas de capacitación por cada Cabildo con sus respectivos	% de avance: 100% • El contratista se reunió con las autoridades indígenas de los cabildos constituidos, donde socializaron las actividades y acciones a realizar en cada una de ellas. • El contratista evidencio el plan de trabajo y cronograma que se realizó con cada uno de los cabildos que están participando del proyecto de salud, donde se identificó fecha, hora y lugar de las mingas.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

	prácticas y pautas de crianza desde el pensamiento propio, en armonización con la medicina occidental	

Observaciones al informe técnico: El proceso de acompañamiento y asesoría por parte del supervisor y apoyos a la supervisión se realizó a través de reuniones quincenales. La trazabilidad del proceso se queda en actas, que puede ser revisadas para validación o ampliación de información. Así mismo, se le recordó al cabildo de los compromisos en la ejecución de las actividades de acuerdo con lo establecido en el contrato interadministrativo y plan operativo

6. RECOMENDACIONES AL ASOCIADO

Para el periodo del presente informe, no hay ninguna recomendación.

7. FIRMA RESPONSABLES

Firmas responsables:

HARRY CORREA NARVAEZ
Supervisor

SANDRA PATRICIA MORALES SUAREZ
Apoyo a la Supervisión

JHON JAIRO JACANAMIJOY CHASOY
Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 22 de agosto de 2023

Elaborado por: Osiris Gaviria Naranjo	Cargo: No Aplica	Fecha: 28/jul/2021	Firma
Revisado por: Paola Andrea Riveros Rengifo	Cargo: Subdirector de Departamento Administrativo	Fecha: 28/jul/2021	Firma
Aprobado por: Nhora Yaneth Mondragón Ortiz	Cargo: Director de Departamento Administrativo	Fecha: 28/jul/2021	Firma

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.